



नेतरहाट विद्यालय नेतरहाट विद्यालय

नेतरहाट विद्यालय में निम्नलिखित पदों पर संविदा के आधार पर नियुक्ति हेतु सुयोग्य उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं।

नेतरहाट विद्यालय समिति के अन्तर्गत नेतरहाट आवासीय विद्यालय में निम्नलिखित पदों पर संविदा के आधार पर नियुक्ति हेतु सुयोग्य उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं।

क्र.सं.	पद का नाम	व्यक्तिगत विवरण				व्यवस्थापक विवरण			नियुक्ति का आधार
		वर्ष	माह	दिनांक	दिनांक	व्यवस्थापक	व्यवस्थापक	व्यवस्थापक	
1.	रसोईया	09	06	03	18	-IS	4440-7440	1650	मूल वेतन का 20 प्रतिशत
2.	माली	05	03	01	09	-IS	4440-7440	1650	मूल वेतन का 20 प्रतिशत
3.	चौकीदार	03	01	01	05	-IS	4440-7440	1300	मूल वेतन का 20 प्रतिशत
4.	नाई	00	01	00	01	-IS	4440-7440	1400	मूल वेतन का 20 प्रतिशत
5.	पियन	04	04	02	10	-IS	4440-7440	1300	मूल वेतन का 20 प्रतिशत
6.	आश्रम सेवक	04	00	01	05	-IS	4440-7440	1300	मूल वेतन का 20 प्रतिशत
7.	झाड़ूकश	02	01	01	04	-IS	4440-7440	1300	मूल वेतन का 20 प्रतिशत
8.	लैब पियन	04	02	01	07	-IS	4440-7440	1300	मूल वेतन का 20 प्रतिशत
9.	ड्रेसर	01	01	00	02	-IS	4440-7440	1650	मूल वेतन का 20 प्रतिशत
10.	दर्जी	01	01	00	02	PB-I	5200-20200	1900	मूल वेतन का 20 प्रतिशत
11.	बढ़ई	01	00	00	01	-IS	4440-7440	1300	मूल वेतन का 20 प्रतिशत
12.	अर्दली पियन	01	00	00	01	-IS	4440-7440	1300	मूल वेतन का 20 प्रतिशत
13.	विद्युत मिस्त्री	01	00	00	01	-IS	4440-7440	1650	मूल वेतन का 20 प्रतिशत
14.	मेल अटेंडेंट	01	00	00	01	-IS	4440-7440	1300	मूल वेतन का 20 प्रतिशत

- योग्यता :-बढ़ई तथा विद्युत मिस्त्री के पद के लिए माध्यमिक परीक्षा में उत्तीर्णता के साथ संबंधित विषय में आईटीआई का प्रमाण पत्र आवश्यक है। शेष पदों के लिए संबंधित कार्य क्षेत्र में दक्षता एवं कार्यकुशलता वांछनीय है।
- नेतरहाट विद्यालय में 3 वर्षों से अधिक अवधि तक दैनिक पारिश्रमिक पर कार्यरत कर्मचारियों को एक बार उम्र सीमा की छूट दिये जाने का प्रावधान है तथा नियुक्ति में ऐसे कर्मियों को प्राथमिकता दी जायेगी।

3. आयु सीमा :- दिनांक 01.01.2013 को न्यूनतम 18 वर्ष होनी चाहिए ।

कक्षा	वर्ष
अनारक्षित	35
अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति	40

4. राष्ट्रीयता :- आवेदक भारत का नागरिक हो।
5. आरक्षण :- अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति अभ्यर्थियों के लिए राज्य सरकार के तत्समय प्रवृत्त आदेशों के अनुसार निर्धारित किया जायेगा।
6. प्रारंभिक चरण में ऐसी नियुक्ति एक वर्ष के लिए की जायेगी तथा इस कालावधि के पूर्ण होने के पूर्व पद पर नियुक्ति के लिये गठित नियुक्ति समिति के द्वारा उनके कार्यों की समीक्षा की जायेगी। कार्य संतोषप्रद पाये जाने पर आगे अवधि विस्तार किया जा सकता है।
7. आवेदन पत्र के साथ सभी प्रकार के शैक्षणिक प्रमाण-पत्रों तथा आवासीय एवं आरक्षित अभ्यर्थी का जाति प्रमाण पत्र (अनुमण्डल पदाधिकारी द्वारा निर्गत) अंक पत्रों की छायाप्रति एवं सम्बंधित क्षेत्र में दक्षता एवं कार्यकुशलता के प्रमाण पत्र की छाया प्रति राजपत्रित पदाधिकारी द्वारा अभिप्रमाणित कराकर संलग्न करना आवश्यक होगा।
8. नियुक्ति में स्थानीय उम्मीदवारों को प्रथमिकता दी जायेगी।
9. आवश्यकतानुसार रिक्ति की संख्या घट/बढ़ सकती है।
10. आवेदन पत्र ए-4 आकार के कागज पर कम्प्यूटर प्रिंट या छपा हुआ विहित प्रपत्र में आवेदन पत्र सभी अनुलगनों के साथ दिनांक 17.08.2013 के सांय 5.00 बजे तक नेतरहाट आवासीय विद्यालय, पो0 नेतरहाट, वाया-गुमला, झारखण्ड कार्यालय में सीधे जमा किया जायेगा या निर्बंधित डाक द्वारा प्राप्त किया जायेगा, समयावधि के पश्चात् प्राप्त आवेदन पत्र पर विचार नहीं किया जायेगा।

ह0/-

प्राचार्य सह सदस्य सचिव
नेतरहाट विद्यालय समिति,
नेतरहाट

urjgkV fo | ky; I fefr] urjgkV

vkonu i =

vkofnr in dk uke-----

1. अभ्यर्थी का नाम :-
2. पिता/पति का नाम :-
3. स्थायी पता :-
.....
.....
.....
4. वर्तमान पता :-
.....
.....
.....
5. जन्म तिथि :-
6. लिंग :-
7. कोटि :- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/पिछड़ा वर्ग/अत्यंत पिछड़ा वर्ग/सामान्य
(जो लागू न हो उसे काट दें , स्पष्ट उल्लेख करें):-
8. शैक्षणिक योग्यता :-
9. अन्य योग्यताएँ :-
10. अनुभव का विवरणी एवं प्रमाण पत्र :-

हाल का अभिप्रमाणित
पासपोर्ट साईज फोटो

मैं यह घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई सभी जानकारियाँ सत्य है
किसी भी परिस्थिति में मेरे द्वारा दी गई कोई भी जानकारी गलत पाये जाने पर मेरी पात्रता
रद्द की जा सकती है।

.....
vkond dk gLrk{kj