

usjgkV vkokl h; fo|ky;
usjgkV
i kE& usjgkV] ftyk & ykrkj

(An Autonomous Institute under Societies Reg. Act 1860, Ministry of HRD, Govt. of Jharkhand)

I d; k & 3005

fnukad & 16-10-2015

vYi dkyhu fufonk I uk

usjgkV vkokl h; fo|ky;] usjgkV ds yxHkx 500 fo|kfkZ; ka ds di Mk /kykbZ gsrq eggjan fufonk; a i kpk;] usjgkV vkokl h; fo|ky;] usjgkV ds uke vkef=r dh tkrh gA

1-	fufonk dk uke	di Mk /kykbZ gsrq A
2-	dk; ky; dk uke ,oa irk	i kpk;] usjgkV vkokl h; fo ky;] usjgkV i kE& usjgkV] ftyk & ykrkj] fi u&835218
3-	dk; Z ds i d kj	di Mk /kykbZ
4-	fufonk Hkst us dk irk	i kpk;] usjgkV vkokl h; fo ky;] usjgkV i kE&usjgkV] ftyk&ykrkjA
5-	o:cl kbM dk uke ,oa fufonk i d kfjr djus dh frfFk	www.netrahatvidyalaya.com ij fnukad 17-10-2015] I e; 11-00 cts i ukgu I smi yC/ka
6-	fcy vkM DokV Vh i klr djus dh vfre frfFkA	26-10-2015 dks vijkgu 01%00 cts rda
7-	fufonk tek djus dh vfre frfFk	29-10-2015 I e; 11-30 cts vijkgu rda
8-	fufonk [kyus dh frfFk	30-10-2015 I e; 11-30 cts i ukgu %Duhdy chM½
9-	I d; /kr 0; fDr; ka dh foj . kh	1- Jh jke ujsk fl g %i kpk; % nij Hkk" k uE &06569&277644 bEsy principal.netarhat@gmail.com 2- Jh I g" k dE k j %i Z kkl fud i nkf/kdkj h½ nij Hkk" k uE & 06569&277009
	L i w k Z foj . kh fo ky ; ds c : l kb M www.netrahatvidyalaya.com पर उपलब्ध है।	
		ह0 / - %j ke ujsk fl g % i kpk; Z usjgkV vkokl h; fo ky;] usjgkV



Netaji Subhas Chandra Bose National Sanshodhan Sanstha
Bhubaneswar
Odisha

(An Autonomous Institute under Societies Reg. Act 1860, Ministry of HRD, Govt. of Jharkhand)

Ref: S & 3006

Date: 16-10-2015

Subject:

Netaji Subhas Chandra Bose National Sanshodhan Sanstha, Bhubaneswar, Odisha
Ref: S & 3006

1- मुहरबंद निविदाएं हाथों हाथ, साधारण डाक, पंजीकृत डाक एवं स्पीड पोस्ट द्वारा दिनांक 29.10.2015 को 11.30 बजे पूर्वान्हन तक प्राचार्य कार्यालय में स्वीकार की जाएगी। निविदाएं तीन भागों में विभाजित होगी एवं प्रत्येक भाग के लिए अलग-अलग लिफाफा होगा। तीनों लिफाफे अंततः एक बड़े लिफाफे में मुहरबंद होगा जिसमें पते के रूप में प्राचार्य का नाम लिखा होगा।

क) टेक्नीकल बीड में लगने वाले कागजात निविदा शर्त के कंडिका (1) में उल्लेखित है।
(लिफाफा 1)

ख) फिनांसियल बीड— फिनांसियल बीड एक अलग लिफाफे में सील होगा। बिल ऑफ क्वांटिटी के अनुसार दर अंकित कर एक अलग लिफाफे में सील करना आवश्यक होगा। (लिफाफा 2)

ग) अग्रधन – अग्रधन की राशि बिल ऑफ क्वांटिटी के अनुरूप होगी जिसे अलग-अलग लिफाफे में देना होगा। (लिफाफा 3)

2. Ref: S & 3006, Subject:
Ref: S & 3006 & सार्थ के द्वारा निविदा शुल्क के रूप में प्रत्येक बिल ऑफ क्वांटिटी के लिए रूपया 500/-—राष्ट्रीयकृत बैंक का डिमांड ड्राफ्ट अथवा नगद प्राचार्य, नेतरहाट आवासीय विद्यालय के नाम देय होगा जो किसी स्थिति में लौटाया नहीं जाएगा।

Ref: S & 3006 & अग्रधन के रूप में राष्ट्रीयकृत बैंक डिमांड ड्राफ्ट प्राचार्य, नेतरहाट आवासीय विद्यालय के नाम देय होगा। ड्राफ्ट भुगतान नहीं होने पर अंतिम निविदा के समय तुरंत वापस कर दिया जायेगा।

अग्रधन की राशि प्रत्येक बिल ऑफ क्वांटिटी में लिखी हुई प्राप्त होगी।

3. निविदा प्रसारित करने की तिथि 17.10.2015 है, जो विद्यालय वेबसाइट www.netarhatvidyalaya.com में उपलब्ध है। निविदा हाथों हाथ, साधारण डाक, निबंधित डाक एवं स्पीड पोस्ट के द्वारा दिनांक 29.10.2015 के पूर्वान्हन 11.30 बजे तक ली जाएगी एवं उनके अधिकृत प्रतिनिधि के सम्मुख दिनांक 30.10.15 को पूर्वान्हन 11.30 बजे खोली जाएगी।

4. यह निविदा माह नवम्बर 2015 से अक्टूबर 2016 तक वैध रहेगी।

5. निविदा संबंधित जानकारी निम्न पदाधिकारियों से प्राप्त की जा सकती है :-

Ref: S & 3006 & Jh jke ujs'k fl g

Oku ua & 06569&277644

i z kkl fud i nkf/kdkjh& Jh l g"kl dpej

Oku ua & 06569&27700

ह0 / -

(राम नरेश सिंह)

प्राचार्य

नेतरहाट आवासीय विद्यालय
नेतरहाट।



urjgkV vkokl h; fo | ky;
urjgkV

doY di Mka dh /kykbZ grq fufonk 'krZ

- 1- Vduhdy fcm में लगने वाले दस्तावेज निम्न होंगे।
 - (a) सार्थ/कंपनी/आपूर्तिकर्ता का पूरा नाम एवं पता
 - (b) आयकर प्रमाण पत्र
 - (c) अग्रधन की राशि राष्ट्रीयकृत बैंक ड्राफ्ट के माध्यम से प्राचार्य, नेतरहाट आवासीय विद्यालय, नेतरहाट के नाम देय होगी। (कोड संख्या के अनुसार)
 - (d) टीन/टैन/पैन कार्ड की छाया प्रति
 - (e) dz; kns'k dh Nk; k i fr ← 1-l kFkkZ dks vuqko grq dksM , oa l kexh fo'k'sk es mlgs i mZ es i klr vuqko i ek.k@d; kns'k dh Nk; k i fr l ayXu djuh vko'; d gkxhA
- 2- निविदा के लिफाफे पर सार्थ का नाम एवं पता, निविदा संख्या एवं दिनांक, निविदा प्राप्त करने की अंतिम तिथि एवं जिन सामग्रियों हेतु निविदा दी गई हो अंकित होना आवश्यक होगा।
- 3- प्राचार्य, नेतरहाट आवासीय विद्यालय के नाम भुगतान योग्य राष्ट्रीयकृत बैंक का ड्राफ्ट अग्रधन राशि के रूप में जमा करेंगे।
- 4- बिल ऑफ क्वांटिटी में उल्लेखित राशि अग्रधन के रूप में निविदा के साथ जमा करना होगा।
- 5- सरकारी प्रतिष्ठानों को अग्रधन की राशि जमा करने की आवश्यकता नहीं होगी।
- 6- सभी सामग्रियों की आपूर्ति का एफ.ओ.आर. नेतरहाट आवासीय विद्यालय होगा।
- 7- निविदा में उल्लेखित सामान की मात्रा एवं अवधि घटायी बढ़ायी जा सकती है। यह आवश्यक नहीं की सबसे कम दर वाली निविदा ही स्वीकार की जाय। यदि कम दर वाली निविदा स्वीकार नहीं की जाती है तो इसका कारण देना आवश्यक नहीं होगा। चयनित सामग्री में अंकित मूल्य पर वार्ता (निगोसियेशन) किया जा सकता है।
- 8- प्रत्येक निविदा में प्रत्येक सामग्रियों का दर अंक एवं शब्दों में देना आवश्यक है।
- 9- विलम्ब से प्राप्त निविदा या अग्रधन के बिना निविदा स्वीकार नहीं किया जाएगा।
- 10- निविदा जमा करने के उपरान्त आंशिक या पूर्णरूप से निविदा वापस लेने पर जमानत की राशि जब्त कर ली जाएगी।
- 11- श्रोतों पर ही आयकर एवं बिक्रीकर की राशि की कटौती की जाएगी।
- 12- प्राचार्य का निर्णय अंतिम रूप में मान्य होगा।

ह0/—
(राम नरेश सिंह)
प्राचार्य
नेतरहाट आवासीय विद्यालय।

fey vkfD DokfVfh
I kexh dk uke & di Mk /kykbZ
vof/k & uoEcj 2015 I s vDVncj 2106

<u>ØEI E</u>	<u>oLrq dk uke</u>	<u>nj vadks ea</u>	<u>ØEI E</u>	<u>oLrq dk uke</u>	<u>nj vadks ea</u>
1.	कुर्त्ता		2.	पायजामा	
3.	खाकी नेकर		4.	नीला नेकर	
5.	सफेद नेकर		6.	हरी गंजी	
7.	पीली गंजी		8.	टेरीकॉटन फुलपैट	
9.	टेरिकॉटन शर्ट		10.	पीटी गंजी	
11.	तकिया का खोल		12.	रजाई खोल	
13.	बेड कवर		14.	विस्तर चादर	
15.	तौलिया		16.	झाड़न साटन	
17.	झाड़न		18.	गरम कोट	
19.	गरम पैट		20.	ब्लेजर कोट	
21.	स्वेटर		22.	कम्बल	
23.	छोटी दरी		24.	मंझली दरी	
25.	बड़ी दरी		26.	हैबर सैक	
27.	रंगीन ऐप्रन		28.	मच्छड़दानी	
29.	एन0सी0सी0 पैट		30.	एन0सी0सी0 बेल्ट	
31.	एन0सी0सी0 टोपी		32.	एन0सी0सी0 फुलपैट	
33.	स्काउट शर्ट		34.	सिल्क झण्डा	
35.	सूती झण्डा		36.	खेल जर्सी	
37.	ऐंकलेट		38.	भोजनालय दरी	
39.	ट्रैक शूट		40.	ट्रैक'गुट पैट	
41.	गोलकीपर जर्सी		42.	स्टॉकिंग्स	
43.	मिरजई		44.	मिरजई शाटन	
45.	सूती टोपी		46.	साटन टोपी	
47.	सूती धोती		48.	सूती साड़ी	
49.	सिल्क साड़ी		50.	सिल्क ब्लाउज	
51.	सूती ब्लाउज		52.	सूती पेटिकोट	
53.	सिल्क पेटिकोट		54.	आदिवासी चादर	
55.	सूती फाक		56.	सिल्क फाक	
57.	राजसी कोट बड़ा		58.	राजसी कोट छोटा	
59.	चौदसी		60.	दरवाजा पर्दा	
61.	नाटक पर्दा		62.	नाटक पर्दा साटन	

63. साटन पेटीकोट	64. कलाई
65. बेल्ट सूती	66. स्कार्ट साटन
67. बोटाई	68. जरीकोट छोटा
69. जरी बेल्ट	70. जरी कोट बेल्ट
71. साटन पायजामा	72. गरारा साटन
73. जम्फर साटन	74. नया कपड़ा
75. नया कपड़ा टी0सी0	76. एम्पायर कोट

/kykbz dh 'krā

कार्यालय आदेशांक 408 दिनांक 06.03.2007 के अनुसार वस्त्रों की धुलाई करनी होगी।

1. ठीकेदार को विद्यालय से आवास उपलब्ध कराया जायेगा।
2. ठीकेदार को प्रत्येक आश्रम में जाकर कपड़ा लाना होगा और धोकर लौटना होगा।
3. ठीकेदार को कपड़ा धोने के लिए विद्यालय से निःशुल्क पानी मिलेगा और जलापूर्ति बन्द होने पर ठीकेदार को अपनी व्यवस्था करनी होगी।
4. गरम कपड़ों की धुलाई ड्राईक्लीनिंग होगी।
5. यह ठेका नवम्बर 2015 से अक्टूबर 2016 तक के लिए होगा।
6. प्रत्येक धुलाई का विपत्र महीना के अन्त में भुगतान हेतु कार्यालय में जमा करना होगा।
7. धुलाई के संबंध में छात्रों द्वारा किसी प्रकार की शिकायत होने पर ठेका रद्द कर दी जायेगी।

अग्रधन की राशि रू० – 8000/– (आठ हजार मात्र)

ह०/–

प्राचार्य,

नेतरहाट आवासीय विद्यालय।